



Der Fußball- und Leichtathletik-Verband Westfalen (FLVW) mit rund einer Million Mitgliedern in 2.400 Vereinen ist einer der größten Sportfachverbände in Deutschland und betreibt in Kamen-Kaiserau neben der Verbandsverwaltung ein umfangreiches SportCentrum mit SportSchule, SportHotel und SportCongressCenter.

Im Rahmen des vom Deutschen Fußball-Bund initiierten Pilotprojekts „Club 2024 / DFB Club- Berater“ sucht der FLVW zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** (ideal: 01.08.2024) für den **FLVW-Kreis Ahaus-Coesfeld** einen

### **FLVW-Assistenten für Vereinsentwicklung (m/w/d)**

in Teilzeit (19,25 Std./Woche) - zunächst befristet für ein Jahr.

Der FLVW-Assistent für Vereinsentwicklung (AVE) agiert auf der Kreisebene als Schnittstelle zwischen den Vereinen, den verantwortlichen Gremien im Kreis und dem Ausschuss für Vereins- und Verbandsentwicklung im FLVW. Der Dienstsitz befindet sich im FLVW-Kreisgebiet.

#### **Ihre Aufgaben im Wesentlichen:**

- Informationsbesuche der Vereine in der Pilotregion zu den Leistungen und Angeboten des Verbandes außerhalb des Spielbetriebes (Vereinsmanagement, Ehrenamt, Kooperation mit Schulen, Qualifizierung, ...) und Dokumentation der Ergebnisse der Vereinsbesuche
- Vermittlung, Koordinierung und Durchführung von Unterstützungsleistungen für Vereine
- Unterstützung der Kreisvorstände und ggf. weiterer Kreisgremien (insb. Ausschuss für Vereins- und Kreisentwicklung) bei der Wahrnehmung ihrer ehrenamtlichen Aufgaben
- Initiierung von (Online-)Dialogformaten zum regelmäßigen Austausch mit den Vereinen
- Durchführung von Befragungen im Kreis und der Vereine inkl. Auswertung
- Unterstützung und Zusammenarbeit bei der Öffentlichkeitsarbeit der Kreise (Homepage, Newsletter, WestfalenSport-Magazin, Social Media, u.a.)
- Teilnahme an und Mitgestaltung von projektbezogenen Erfahrungsaustauschen auf der DFB-Ebene wie auch unter den beteiligten FLVW-Projektregionen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

#### **Wir erwarten:**

- Student\*in oder bereits abgeschlossenes Studium (Bachelor) im Themenfeld Sport-management oder eine vergleichbare Qualifizierung
- Sicherer Umgang mit den modernen Kommunikationstechnologien (z. B. DFBnet, Office 365/Teams, Social Media)
- Affinität zum Amateurfußball / Substanzielles Wissen und Erfahrungen in der Verbands- und Vereinsarbeit / Ehrenamtliches Engagement
- Teamgeist, hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und selbständige Aufgabenwahrnehmung
- Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen in den Abendstunden und an Wochenenden
- Flexibilität und Mobilität (Führerschein Klasse B, eigenes Kfz für Dienstfahrten)

**Wir bieten:**

- Qualifizierte Einarbeitung
- Vergütung gem. betrieblichem Entgeltgruppentarifvertrag
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeit und Möglichkeit des Homeoffice
- Enge Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter\*innen in den Kreisgremien und im Verband
- Mitarbeit in einem hochmotivierten Team und einem guten kollegialen Betriebsklima
- Effektives Kommunikationsnetzwerk der Assistent\*innen für Vereinsentwicklung im FLVW
- Bezuschusstes Jobticket
- Betriebliche Altersversorgung

Wenn Sie das Angebot anspricht und Sie sich persönlich und fachlich in das DFB-/FLVW-Projekt einbringen möchten, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte in digitaler Form an:

**Fußball- und Leichtathletik-Verband Westfalen**  
**Stabsstelle Personal**  
**Jakob-Koenen-Str. 2, 59174 Kamen**  
[Bewerbung@FLVW.de](mailto:Bewerbung@FLVW.de)

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen in der Abteilung Vereins- und Verbandsentwicklung der FLVW-Geschäftsstelle Herr Werner Beyer unter der Durchwahlnummer 02307/371-520 gerne zur Verfügung.

Hinweis zum Datenschutz:

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten erfasst und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit großer Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.